



ESTATUTS DEL CLUB NÀUTIC PORTITXOL

CAPÍTOL I

NORMES GENERALS

Article 1-Denominació i objecte social

El Club Nàutic Portitxol és una entitat privada amb responsabilitat jurídica i plena capacitat d'obrar que té com a finalitat desenvolupar activitats nauticoesportives sense ànim de lucre. Pel que fa al seu funcionament, s'ajusta en tot moment a principis democràtics i se sotmet a les lleis i als reglaments esportius vigents i a les disposicions de la Federació Balear de Vela.

La denominació de l'entitat és Club Nàutic Portitxol.

El Club Nàutic Portitxol sotmet aquests Estatuts a l'aprovació de la Direcció General d'Esports de la Conselleria de Turisme i Esports de la CAIB.

Article 2 -Activitats

1. El Club Nàutic Portitxol té la vela com a modalitat esportiva principal i s'afilia a la Federació Balear de Vela i, si cal, a la Federació Espanyola de Vela.

2. L'Assemblea General pot acordar crear noves seccions per practicar altres modalitats esportives, les quals han de complir els requisits que exigeixi la normativa aplicable i s'han d'adscriure a les federacions territorials corresponents.

3. El Club Nàutic Portitxol ha de facilitar la gestió de l'alta en les respectives federacions dels esportistes del Club que així ho vulguin, els quals han d'abonar la quota que pertoqui i també l'import de les llicències que corresponguin a la seva pràctica esportiva.

4. Així mateix, ha de cuidar, gestionar i administrar els amarradors que té en concessió, així com l'edifici social, els molls, els locals, les esplanades, els pantalans, les rampes, el varador, les escoles esportives i la resta de dependències i instal·lacions esportives que el Club té cedits en virtut del contracte de gestió de serveis públics concertat amb l'Autoritat Portuària de Balears (COP 148, de 23 de febrer de 1995), a més de tots

els béns i drets adquirits o que adquireixi o bé que rebi per donació o cessió en el futur.

Article 3 -Domicili social i instal·lacions

El domicili social es fixa a Palma (Mallorca), al passeig de Barceló i Mir, número 2, districte postal 07006, telèfon 971 242 424, amb l'adreça electrònica info@cnportitxol.com i el web www.cnportitxol.com. Les variacions que es puguin produir en les seves dades bàsiques han de comunicar-se a la Direcció General d'Esports de la CAIB, a la Federació Balear de Vela, a la resta de federacions en què estigui inscrit i a tots els socis.

El Club Nàutic Portitxol té els locals i les instal·lacions següents: saló social, terrasses, antecambra i sala de juntes, oficina administrativa, taller de marineria, pallol, emissora de ràdio, cafeteria restaurant i totes les obres, instal·lacions i/o utilitatge necessari per al bon funcionament del Club.

L'ús de les instal·lacions del Club es regeix pel conveni amb l'Autoritat Portuària COP 148 de 23 de febrer de 1995.

Article 4 -Principi d'igualtat

El Club garanteix l'aplicació del principi d'igualtat per a tots els socis en els seus drets i les seves obligacions, sense que pugui establir-se cap disposició que pugui implicar o provocar discriminació per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, excepte les derivades del nivell de pertinença al Club.

Article 5 -Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació del Club Nàutic Portitxol per practicar les seves activitats físiques, esportives i culturals comprèn tot el territori de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es pot estendre a qualsevol lloc d'Espanya o qualsevol altre país quan s'acudeixi a competicions esportives o es col·labori amb qualsevol altra entitat de la mateixa naturalesa.

Article 6 -Grímpola i insígnia

El gallardet oficial del Club Nàutic Portitxol és una grímpola de color blanc en pal amb un punt vermell al centre i amb el rivet vermell.

La insígnia del Club està formada pel gallardet descrit anteriorment sobre una àncora d'almirallat en vertical.

CAPÍTOL II

CLASSES DE SOCIS: ADMISSIÓ, DRETS I OBLIGACIONS

Article 7 -Nombre i classes de socis

1. El nombre de socis del Club Nàutic Portitxol és il·limitat. No obstant això, la Junta Directiva pot suspendre l'admissió de nous socis quan així ho exigeixin raons de capacitat de les instal·lacions. Aquesta decisió ha de ser ratificada posteriorment per l'Assemblea General.

Es pot pertànyer al Club en les categories següents:

1. Socis d'honor
2. Socis de número
3. Socis infantils
4. Socis eventuais (a extingir)

2. Són socis d'honor, a títol estrictament personal, les persones que l'Assemblea General, a proposta del 5% dels socis de número o de la Junta Directiva a proposta de dos terços dels seus membres, consideri mereixedores d'aquesta distinció.

3. Són socis de número totes les persones majors d'edat que ho sol·licitin i siguin admeses per la Junta Directiva i ratificades per l'Assemblea General, d'acord amb els requisits que indiquen aquests Estatuts i la resta d'acords presos per l'Assemblea General.

4. Són socis infantils totes les persones que, en el moment en què els seus tutors sol·licitin l'admissió al Club, siguin menors de 9 anys, i siguin admeses per la Junta Directiva i posteriorment ratificades per l'Assemblea General, d'acord amb els requisits i la resta d'acords presos per l'Assemblea General. Aquests socis infantils mantenen aquesta condició fins que compleixen 18 anys, moment en què, si així ho sol·liciten, passen a ser socis de número de ple dret. Si no ho sol·liciten en un termini màxim de sis (6) mesos des del dia en què compleixen els 18 anys, s'han de donar de baixa definitiva del Club.

5. Són socis eventuais els qui en el seu dia varen adquirir aquesta categoria. Són els compresos entre la numeració 3005 i 3214, ambdues incloses. No es pot admetre cap altre soci amb aquesta categoria. Aquesta consideració s'extingeix amb la defunció del soci, i no pot ser cedida ni traspasada ni per actes entre vius ni per causa de mort.

Article 8 -Altes dels socis de número i infantils

1. Per ser admès com a soci de número, és necessari:

a) Complir els requisits que exigeixen aquests Estatuts.

b) Ser major d'edat.

c) Sol·licitar-ho mitjançant un escrit dirigit a la Junta Directiva en què constin el nom, els llinatges, el DNI, el domicili i totes les dades que hagi fixat la Junta Directiva.

d) Satisfer la quota d'ingrés que estableixen els òrgans de govern del Club.

e) Anteriorment, no haver estat expulsat definitivament del Club en virtut d'un expedient instruït a aquest efecte.

f) En tots els casos, per accedir a la condició de soci l'aspirant ha de ser proposat per dos socis de número que no tinguin limitats els seus drets.

La Junta Directiva decideix si és procedent denegar l'ingrés a l'aspirant o admetre'l. Ha de donar a conèixer les decisions que adopti en la reunió següent de l'Assemblea General perquè les ratifiqui. No obstant això, es considera que les persones les peticions de les quals hagin estat admeses per la Junta Directiva són sòcies a tots els efectes fins que se sotmeti aquesta decisió a l'Assemblea General, que és la que indica de manera definitiva si aquesta condició es manté.

Quan la Junta Directiva tingui dubtes sobre la conveniència d'admetre el candidat, ha de demanar la compareixença dels dos socis proponentes i, un cop escoltades les seves manifestacions, ha d'actuar en conseqüència.

En la primera reunió de la Junta Directiva que tingui lloc, s'ha d'admetre o rebutjar la sol·licitud d'alta com a soci mitjançant una votació secreta, que es decideix per majoria simple.

La Junta Directiva ha de comunicar l'acord per escrit a l'aspirant i als socis proponentes. En el cas no l'admeti, els dos socis de número proponentes poden defensar la seva proposta en la primera Assemblea General que tenguí lloc perquè aquesta decideixi, en última instància i en votació secreta, l'admissió o no de l'aspirant.

L'aspirant que no admeti l'Assemblea General no pot ser proposat una altra vegada fins que hagi transcorregut un any des de la data de l'acord de la Junta Directiva en què en denega l'ingrés.

2. Per ser admès com a soci infantil, és necessari:

a) Complir els requisits que exigeixen aquests Estatuts.

b) No haver complit els 9 anys d'edat.

c) Sol·licitar-ho els qui en tenguin la pàtria potestat o la tutoria legal mitjançant un escrit dirigit a la Junta Directiva en què constin el nom, els llinatges, el DNI, el domicili i totes les dades que hagi fixat la Junta Directiva.

d) Satisfer la quota d'ingrés que hagin establert els òrgans competents del Club.

La Junta Directiva ha de decidir sobre si és procedent denegar-li l'ingrés o admetre'l. Ha de donar a conèixer les decisions que adopti en la reunió següent de l'Assemblea General perquè les ratifiqui.

En la primera reunió de la Junta Directiva que tenguí lloc, s'ha d'admetre o rebutjar la sol·licitud d'alta com a soci mitjançant una votació secreta, que es decideix per majoria simple.

L'acord de la Junta Directiva ha de ser comunicat per escrit a l'aspirant. La decisió de la Junta s'ha de sotmetre a la primera Assemblea General que tenguí lloc perquè resolgui, en última instància i en votació secreta, l'admissió o no de l'aspirant.

L'aspirant que no sigui admès no pot ser proposat novament fins que hagi transcorregut un any des de la data de l'acord de la Junta Directiva en què en denega l'ingrés.

Article 9 -Drets dels socis d'honor

Són drets dels socis d'honor:

- a) Estar exempt únicament del pagament de la quota social.
- b) Gaudir dels mateixos drets que els socis de número llevat que no tinguin la condició de soci de número; en aquest cas, no els correspon triar o ocupar càrrecs directius, ni exercir el dret de veu i vot en les assemblees.
- c) En cas de ser soci de número, ocupar un lloc preferent en l'Assemblea General.

Article 10 Drets dels socis de número i dels socis infantils

a) Són drets dels socis de número:

1. Utilitzar les dependències, les instal·lacions i els serveis del Club en la forma que la Junta Directiva o el reglament disposi.
2. Conèixer les activitats del Club i els actes socials, culturals, esportius o d'una altra índole que patrocini o promogui, i participar-hi, sempre de conformitat amb les normes i els reglaments prevists.
3. Formular suggeriments i peticions als òrgans de govern.
4. Exigir que el Club s'ajusti a allò que disposa la Direcció General d'Esports del Govern dels Illes Balears, a les normes de desplegament que aquesta aprovi i a allò que estableixen aquests Estatuts.
5. Dret preferent a sol·licitar i obtenir amarrador o varada per a una embarcació esportiva, sempre que n'hi hagi de disponibles entre els que té o en el seu dia pugui tenir el Club, d'acord amb les normes per usar amarradors establertes en aquests Estatuts o en els reglaments que els desenvolupen.
6. Donar-se de baixa lliurement del Club.
7. Usar el distintiu del Club, el qual es recomana utilitzar en els actes esportius i socials que aquest organitzi.
8. Que el seu cònjuge i els seus descendents menors d'edat participin en les activitats que organitza el Club, així com freqüentar-ne les instal·lacions, segons el que estableixen aquests Estatuts i el reglament de règim intern, o, si no n'hi ha, les condicions que estableixi la Junta Directiva.

9. Ser elector i elegible en les eleccions als càrrecs dels òrgans de govern i representació del Club, sempre que compleixi els requisits establerts en la normativa electoral del Club Nàutic Portitxol.

10. Participar amb veu i vot en les reunions i les assemblees. En cap cas pot delegar el seu vot.

11. Examinar la documentació del Club, amb petició prèvia raonada a la Junta Directiva.

12. El 10% dels socis amb dret de vot poden sol·licitar una convocatòria extraordinària de l'Assemblea General.

13. Proposar la inclusió de temes per debatre en el si de l'Assemblea General, sempre que estiguin avalats pel 5% dels socis i els hagin presentats amb 5 dies d'antelació.

B) Són drets dels socis infantils:

1. Utilitzar les dependències, les instal·lacions i els serveis del Club en la forma que la Junta Directiva o el reglament disposi.

2. Conèixer les activitats del Club i els actes socials, culturals, esportius o d'una altra índole que patrocini o promogui el Club, i participar-hi, sempre de conformitat amb les normes i els reglaments establerts.

3. Donar-se de baixa lliurement del Club.

4. Usar el distintiu del Club, el qual es recomana utilitza en els actes esportius i socials que aquest organitzi.

5. Assistir d'oients a les assemblees del Club, amb veu però sense vot.

6. Passar a ser soci de número de ple dret una vegada complits els 18 anys sempre que ho sol·liciti en un termini màxim de 6 mesos des de la data en què els compleixi.

Article 11 -Drets de socis eventuals

Són drets dels socis eventuals:

1. Gaudir dels mateixos drets dels socis de número prevists en els punts de l'1 al 8, ambdós inclosos, de l'article 10 d'aquests Estatuts.

2. Sol·licitar la condició de soci de número en les condicions que estableixi la Junta Directiva.

Article 12 -Obligacions dels socis

Són obligacions de tots els socis:

- a) Acceptar i complir el que estableixen aquests Estatuts.
- b) Acceptar totes les disposicions que dicti l'Assemblea General, la Junta Directiva o els membres d'aquesta per al govern del Club.
- c) Abonar les quotes que exigeixi la Junta Directiva, amb l'aprovació prèvia de l'Assemblea General Ordinària de socis, per a cada tipus de soci, a excepció dels socis d'honor, que no abonem quota social.
- d) Comunicar qualsevol canvi de domicili o qualsevol circumstància que modifiqui la seva relació personal amb el Club.
- e) Comportar-se amb les degudes formes de convivència i cortesia.
- f) Acceptar i complir les indicacions fetes pel personal del Club, de conformitat amb el que disposin l'Assemblea General i la Junta Directiva.
- g) Fer-se responsables dels desperfectes que puguin causar en el material i els efectes del Club, o bé produïts directament o bé per terceres persones que acudeixin a les instal·lacions del Club acompanyant els socis.

Article 13 -Pèrdua de la condició de soci

La condició de soci es perd per qualsevol de les causes següents:

- 1. Voluntat pròpia expressada per escrit.
- 2. Incapacitació o defunció.
- 3. Transmissió entre vius d'aquesta condició, d'acord amb l'article 15 d'aquests Estatuts.
- 4. Per acord de la Junta Directiva, fonamentat en una falta de caràcter greu, amb expedient disciplinari previ i amb audiència a la persona interessada, segons el procediment sancionador reglamentat en el Decret 147/1997 de la Conselleria de Turisme i Esports i d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.

5. Per falta de pagament de les quotes socials durant 6 mesos o més, de forma contínua o discontinua, o per no satisfer les quantitats, qualsevol quines siguin aquestes, que corresponguin als serveis prestats pel Club. En aquests casos, s'ha d'incoar l'oportú expedient sancionador d'acord amb el capítol XIV d'aquests Estatuts.

Article 14 -Baixa temporal de soci

La baixa temporal pot produir-se per un dels motius següents:

1. Acceptar un càrrec assalariat del Club. Recuperar la condició de soci, conservant la seva antiguitat i el seu número, en cessar en el càrrec que n'ha produït la baixa temporal.
2. Arrendar algun dels serveis que presta el Club als seus associats o a tercers. La baixa s'anul·la en el moment en què acaba l'arrendament.

Article 15 -Transmissió de la condició de soci

La condició de soci de número es pot transmetre entre vius o per causa de mort, d'acord amb les condicions següents:

- a) El soci numerari ha d'estar al corrent dels pagaments i no pot tenir limitat cap dels seus drets.
- b) En les transmissions entre vius, la transmissió de la condició de soci només pot fer-se a favor del cònjuge o d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat.
- c) En cas de transmissió per causa de mort, si no hi ha disposició testamentària a favor del cònjuge, pares, fills, néts o germans, han de designar d'entre ells qui pugui sol·licitar la subrogació de la condició de soci. Per fer la subrogació, el familiar designat ha de sol·licitar-ho mitjançant un escrit dirigit a la Junta Directiva abans que transcorrin sis mesos des de la defunció, amb una justificació dels motius que tenguin d'acord amb el dret i amb el consentiment de la resta de familiars que tenguin aquest dret.

En el cas que el nou soci sigui menor d'edat, l'ha de representar, fins a la majoria d'edat, qui en tenguin la pàtria potestat o en sigui el tutor.

La persona que hagi subrogat la condició de soci ho serà amb tots els drets i les obligacions del difunt. No obstant això, si és menor d'edat, té els drets que corresponen a un soci infantil, i als 18 anys adquireix, automàticament i sense necessitat de sol·licitar-ho, la condició de soci de número.

Tant en les transmissions entre vius com per causa de mort el soci que n'hagi subrogat la condició no ha d'abonar cap quantitat en el cas de ser cònjuge, fill o pare/mare. Si és un familiar amb un segon grau de consanguinitat, ha d'abonar el 50% de la quota d'entrada.

Article 16 -Comunicacions entre el Club i els socis

Les comunicacions entre el Club i els socis s'han de fer sempre per escrit.

Les comunicacions dels socis al Club s'han de dirigir al president, i les comunicacions del Club als socis s'han d'enviar al darrer domicili que hagi indicat el soci.

Article 17-Termini de carència

Perquè un soci del Club Nàutic Portitxol pugui ser triat com a president o membre de qualsevol Junta Directiva, ha de figurar en el cens de socis de número, ha de tenir un any d'antiguitat ininterrompuda i no ha d'haver estat sancionat per falta greu.

Article 18 -Conflicte d'interessos

El soci no pot exercir el seu dret de veu i vot en l'Assemblea General quan es tracta d'adoptar acords que impliquen un conflicte d'interessos. Quan es tracta d'adoptar acords que afecten algun objecte, instal·lació o servei del patrimoni del Club que tenguin en explotació un soci del Club, es considera que hi ha un conflicte d'interessos respecte al soci.

Article 19 -Responsabilitat del Club

Per tal d'afrontar les responsabilitats en què pugui incórrer, el Club Nàutic Portitxol ha de tenir concertada en tot moment una assegurança de responsabilitat civil o altres assegurances que la Junta Directiva estimi convenientes, amb les cobertures que aquesta consideri adequades, així com totes les assegurances que exigeixi la legislació vigent.

No obstant això, el Club Nàutic Portitxol no assumeix cap responsabilitat per foc, danys, avaries, robatoris o furtus que es produeixin en els béns de propietat particular dels usuaris del Club que hagin estat causats per tercers o per causes fortuïtes.

CAPÍTOL III

ALTRES PERSONES ASSOCIADES AL CLUB

Article 20

Els esportistes practicants d'algun dels esports a què dedica la seva finalitat el Club i els usuaris temporals o transeünts poden participar en determinades activitats del Club com a persones associades a aquest amb l'autorització prèvia de la Junta Directiva, però no tenen els drets i les obligacions que dimanen de la condició de soci:

Els esportistes associats es classifiquen en:

- a) Els esportistes associats infantils.
- b) Els esportistes associats juvenils.
- c) Els esportistes associats sèniors.

A més, tenen la condició d'associats temporals els usuaris temporals o transeünts.

1. Són esportistes associats infantils els infants d'edats compreses entre 6 i 14 anys que ho sol·licitin a la Junta Directiva en les condicions que s'estableixen en aquests Estatuts i que siguin admesos per la Junta Directiva en les condicions que s'assenyalen en el reglament de règim intern o mitjançant un acord de l'Assemblea General.

2. Són esportistes associats juvenils els joves compresos entre 15 i 18 anys que ho sol·licitin a la Junta Directiva en les condicions que s'estableixen en aquests Estatuts i que siguin admesos per la Junta Directiva en les condicions que s'assenyalen en el reglament de règim intern o mitjançant un acord de l'Assemblea General.

3. Són esportistes associats sèniors totes les persones majors de 18 anys que practiquen amb assiduitat algun dels esports en què el Club estigui federat. Per adquirir aquesta condició, han de sol·licitar-ho a la Junta Directiva, òrgan encarregat de decidir-ne l'admissió, que ha de fixar les quotes periòdiques que han de satisfer i ha de revisar la seva situació. També han de complir les obligacions que s'exigeixen als esportistes associats en aquests Estatuts i la resta d'acords presos sobre aquesta matèria en l'Assemblea General.

4. Són usuaris temporals o transeünts per a un període no superior a sis mesos totes les persones que ho sol·licitin i siguin admeses per la Junta Directiva i que compleixin els requisits que estableixen aquests Estatuts i la resta d'acords presos per l'Assemblea General. Aquest termini de sis mesos pot ser ampliat o prorrogat sempre que hi hagi causes justificades al parer de la Junta Directiva.

Article 21 -Alta d'associats esportistes infantils, esportistes juvenils, esportistes sèniors i usuaris temporals

Per ser associat infantil, juvenil, sènior o usuari temporal, es requereix:

1. Complir els requisits que exigeixen aquests Estatuts i especialment, en el cas dels esportistes, participar en les competicions esportives que s'indiquen més endavant.
2. Sol·licitar-ho mitjançant un escrit dirigit a la Junta Directiva en què constin el nom, els llinatges, el DNI, el domicili i totes les dades que hagi establert la Junta Directiva.
3. Tenir l'autorització escrita del tutor familiar en el cas de ser menor d'edat.
4. Satisfer la quota d'ingrés fixada.
5. No haver estat expulsat anteriorment amb caràcter definitiu del Club d'acord amb un expedient instruït a aquest efecte i en qualsevol de les categories de socis o associats.

Article 22 -Drets dels esportistes associats infantils i juvenils

Són drets d'aquests esportistes:

1. Gaudir de tots els drets dels socis de número prevists en els punts de l'1 al 8 de l'article 10.
2. Gaudir dels serveis nàutics del Club.
3. Practicar els seus esports afiliats a la Federació i formar part dels equips representatius del Club Nàutic Portitxol.
4. Utilitzar les dependències, les instal·lacions i els serveis del Club en la forma que la Junta Directiva disposi.
5. Formular suggeriments i peticions als òrgans de govern per mitjà del seu progenitor o tutor legal, vocal de joventut o responsable de l'activitat que practiquen al Club.
6. Passar automàticament de la categoria infantil a la juvenil en complir l'edat establerta.

7. Adquirir la categoria de soci de número en les condicions que estableixin aquests Estatuts. Només es comptabilitzen els anys consecutius anteriors al moment de la sol·licitud de l'adquisició de la condició de soci de número. Les quantitats que han d'abonar per adquirir la categoria de soci de número és la que resulti d'aplicar un descompte de 15% de la quota normal per adquirir la categoria de soci de número per cada un dels anys en què ha estat en les categories infantils o juvenils. En qualsevol cas, han d'abonar un mínim del 20% de la quota que estigui establerta en el moment de la sol·licitud.

8. Sol·licitar i obtenir amarrador o varada per a una embarcació esportiva de vela lleugera, sempre que n'hi hagi de disponibles.

Article 23 -Drets dels esportistes associats sèniors

Són drets dels associats esportistes sèniors:

1. Gaudir dels serveis nàutics del Club.
2. Practicar els seus esports afiliats a la Federació i formar part dels equips representatius del Club Nàutic Portitxol.
3. Utilitzar les dependències, les instal·lacions i els serveis del Club en la forma que la Junta Directiva disposi.
4. Sol·licitar amarrador o varada per a una embarcació esportiva de vela lleugera, sempre que n'hi hagi de disponibles, i abonar-ne les quotes.
5. Sol·licitar l'adquisició de la condició de soci de número, per a la qual cosa cal complir les condicions establertes estatutàriament per adquirir aquesta condició.
6. Designar d'entre els socis de número un representant perquè elevi a la Junta Directiva, en nom dels esportistes associats, les propostes i els suggeriments que estimin convenients per a un millor desenvolupament de la seva activitat. El soci de número pot acceptar o refusar la designació.

Article 24 -Drets dels usuaris temporals o transeünts

Els usuaris temporals o transeünts gaudeixen del dret d'utilitzar les instal·lacions del Club, en les condicions que determinin els reglaments interns o, si no n'hi ha, les que la Junta Directiva determini.

Article 25 -Obligacions específiques dels esportistes associats

Són obligacions dels esportistes associats:

1. Respectar les normes generals establertes per als socis en l'article 12 d'aquests Estatuts.
2. Estar federat, en nom del Club, en la federació de l'esport en què estigui inscrit i abonar la quota corresponent.
3. Participar de manera activa en les activitats esportives del Club, d'acord amb la normativa que tengui establerta la Junta Directiva.
4. Col·laborar amb els comitès de competició en les tasques d'organització, desenvolupament i seguretat de les proves que s'organitzin.
5. Abonar les quotes periòdiques que en cada moment hagi establert la Junta Directiva.
6. Abstenir-se de participar en proves esportives representant un altre club sense autorització prèvia i expressa de la Junta Directiva.
7. Utilitzar el nom del Club, enarborar la seva grímpola i utilitzar els uniformes que es determinin en el desenvolupament de campionats oficials, regates i tornejos en què participi.

Article 26 -Obligacions específiques dels usuaris temporals

Són obligacions dels associats temporals respectar les normes generals establertes per als socis en l'article 12 i a més abonar les quotes en les condicions i la periodicitat que estableixi el Club.

Article 27 -Pèrdua de la condició d'esportista associat o de transeünt

La condició d'esportista associat es perd per qualsevol de les causes següents:

- a) Per voluntat pròpia expressada per escrit.
- b) Per acabament del temps establert per tenir aquesta condició i perquè la Junta Directiva consideri oportú no renovar-la-hi.
- c) Per incapacitació o per defunció.
- d) Per acord de la Junta Directiva fonamentat en una falta de caràcter greu.

e) Per falta de pagament de les quotes que li correspongui satisfer durant tres mesos o per no satisfer les quantitats, sigui quin sigui l'import i el concepte, que corresponguin als serveis prestats pel Club.

CAPÍTOL IV

ELS ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ, GOVERN I ADMINISTRACIÓ

Article 28 -Òrgans del Club

Els òrgans de representació, govern i administració del Club Nàutic Portitxol són:

1. L'Assemblea General, que és l'òrgan de govern del Club.
2. La Junta Directiva, que és l'òrgan col·legiat d'administració.
3. El president, que és l'òrgan de representació del Club i que presideix la Junta Directiva i l'Assemblea General.

Article 29 -Acords dels òrgans del Club

Els acords dels òrgans del Club s'han d'adoptar per majoria simple dels presents, excepte en els casos en què les disposicions legals o aquests Estatuts prevegin majories qualificades.

Els vots particulars, si la votació es fa en el si de qualsevol òrgan col·legiat, eximeixen de les responsabilitats que puguin derivar-se dels acords adoptats pels òrgans col·legiats del Club.

Està expressament prohibit delegar el vot en el si de qualsevol òrgan col·legiat.

CAPÍTOL V

ASSEMBLEA GENERAL

Article 30 - Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern del Club Nàutic Portitxol i està integrada per tots els socis de número amb dret de vot que no estiguin en situació de baixa temporal de la condició de soci.

L'Assemblea General pot ser ordinària o extraordinària, i només hi poden ser estudiats, debatuts i votats els punts que figuren en l'ordre del dia.

Article 31 - Convocatòria de l'Assemblea General

A. L'Assemblea General s'ha de convocar amb un mínim de quinze dies naturals d'antelació a la data triada perquè tenguí lloc mitjançant un anunci al tauler d'anuncis del local social i un altre anunci en un dels diaris de més tirada que es publiqui a Palma (Mallorca).

A més, la convocatòria s'ha de remetre per correu ordinari o electrònic a cada un dels socis amb dret de vot amb una antelació mínima de quinze dies naturals.

B. En la convocatòria hi ha de constar:

a) La data i el lloc.

b) L'hora de la primera convocatòria i de la segona convocatòria.

c) L'ordre del dia.

C. El president convoca l'Assemblea General Ordinària en els casos següents:

1. Per iniciativa pròpia.

2. A petició de la Junta Directiva, mitjançant un acord adoptat per majoria simple dels seus membres.

3. A petició del deu per cent (10%) dels socis amb dret de vot formulada per escrit, signada per tots i fent-hi constar el DNI de cada un dels sol·licitants.

D. Si, en haver transcorregut un mes des de la data de l'acord de convocatòria pres per la Junta Directiva o de la sol·licitud per part dels socis (apartats 2 i 3), el president no convoca l'Assemblea General, la Junta Directiva o qualsevol col·lectiu de socis que representi almenys un cinc per cent (5%) del total de socis pot fer la convocatòria.

E. L'Assemblea General Extraordinària pot ser convocada pel president, per les dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva o per qualsevol col·lectiu de socis que representi almenys el vint per cent (20%) del total de socis amb dret de vot.

Article 32 - Validesa quant a la constitució de l'Assemblea General

L'Assemblea General, tant ordinària com extraordinària, queda vàlidament constituïda:

1. En primera convocatòria, quan hi concorren la meitat més un dels socis amb dret de vot.
2. En segona convocatòria, que s'ha de fer almenys una hora més tard, sigui quin sigui el nombre de socis amb dret de vot que hi concorrin sempre que hi assisteixi el president o la persona en qui aquest delegui.

El president del Club dirigeix les sessions de l'Assemblea General, ordinària o extraordinària, llevat de les sessions de l'Assemblea General Extraordinària en què s'hagi d'elegir, substituir o censurar el president o la Junta Directiva, que han de ser presidides per una mesa electoral, d'acord amb el que s'estableix en el règim electoral.

En tots els casos, l'Assemblea General Extraordinària ha de ser convocada en un horari diferent de l'Assemblea General Ordinària, si bé pot coincidir en la mateixa data, encara que no sigui aconsellable fer-ho.

Article 33 - Assemblea General Ordinària

L'Assemblea General s'ha de reunir amb caràcter ordinari almenys una vegada a l'any, en acabar la temporada esportiva, per tractar les qüestions següents:

1. Aprovar, si escau, la memòria de l'exercici anterior.
2. Liquidar el pressupost de l'exercici anterior, el balanç econòmic, l'inventari i la rendició i l'aprovació de comptes.
3. Presentar el projecte d'activitats per a l'exercici següent.
4. Fixar quotes i contribucions econòmiques dels socis.
5. Presentar el projecte de pressupost per a l'exercici següent.
6. Presentar les propostes que formuli la Junta Directiva o el 5% dels socis sempre que ho posin en coneixement de la Junta Directiva amb un mínim de 5 dies d'antelació a la data en què hagi de tenir lloc l'assemblea.

7. Les propostes de readmissió, expulsió i/o sanció dels socis.

8. Torn obert de paraules.

Article 34 - Assemblea General Extraordinària

Cal convocar l'Assemblea General Extraordinària per tractar la resta d'assumptes que puguin sorgir i que siguin competència seva; en concret, sempre que s'hagin d'abordar els punts següents:

1. Elegir el president i la Junta Directiva.

2. Modificar els Estatuts socials.

3. Ratificar els reglaments de règim intern i qualsevol altra norma de caràcter general que la Junta Directiva hagi aprovat en compliment de les seves funcions.

4. Ratificar els nous càrrecs de la Junta Directiva nomenats interinament.

5. Concertar préstecs fora dels límits permesos a la Junta Directiva en els Estatuts.

6. Autoritzar la venda, l'alienació o el gravamen del patrimoni del Club.

7. Autoritzar la compra de béns immobles.

8. Modificar el contracte de gestió subscrit amb l'Autoritat Portuària.

9. Emetre títols o participacions transmissibles representatives de deute o de la part alíquota patrimonial del Club.

10. Aprovar la moció de censura al president i, si és procedent, a la Junta Directiva.

11. Establir el sistema de compromissaris.

12. Canviar el nom o el domicili del Club.

13. Extingir o dissoldre el Club o absorbir-lo o fusionar-lo amb una altra entitat.

Article 35 - Decisions de l'Assemblea General

Totes les decisions de l'Assemblea General, tant ordinària com extraordinària, s'han de prendre per majoria simple dels socis assistents, excepte en els casos següents:

1. Modificar els Estatuts i les normes d'ús d'amarradors annexes a aquests Estatuts.
2. Emetre títols representatius de deute o de part alíquota patrimonial.
3. Extingir o dissoldre el Club o absorbir-lo o fusionar-lo amb una altra entitat.

En aquests casos, és necessari el vot favorable de les dues terceres parts dels socis assistents.

Per adoptar acords que afectin les embarcacions, els amarradors, els morts, els pantalans o qualsevol instal·lació que afecti exclusivament els socis armadors (socis que exerceixen el seu dret d'amarratge), només poden votar aquests socis i cal el vot afirmatiu del 50% dels socis d'aquesta classe presents en l'Assemblea.

Els acords que s'adoptin són executius immediatament.

Article 36 - Actes de les sessions de l'Assemblea General

De les sessions de l'Assemblea General, tant ordinària com extraordinària, se n'ha d'estendre una acta, la qual s'ha de transcriure íntegrament en el llibre d'actes de Club i ha de ser signada pel secretari amb el vistiplau del president i per dos socis assistents a la sessió de l'Assemblea General.

S'ha d'enviar una còpia de les actes a la Federació de Vela, a la Direcció General d'Esports del Govern de les Illes Balears i a la comissió responsable en matèria d'esports del Consell Insular de Mallorca. També s'hi han de remetre còpies dels acords que afectin la modificació dels Estatuts i el canvi o la modificació de la composició dels membres de la Junta Directiva.

CAPÍTOL VI

JUNTA DIRECTIVA

Article 37 - La Junta Directiva

La Junta Directiva és l'òrgan de gestió ordinari del Club i ha d'estar composta per un nombre de membres imparell no inferior a 5 ni superior a 21.

La Junta Directiva ha d'estar formada, com a mínim, pel president, un vicepresident, un secretari, un tresorer i, almenys, un vocal de cada una de les seccions esportives federades de què disposi el Club.

La composició i les modificacions posteriors de la Junta Directiva han de ser comunicades al Registre d'Associacions Esportives de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

La Junta Directiva pot nomenar, d'entre els seus vocals electes, un vicesecretari i un vicetresorer que, en absència dels titulars, n'han d'assumir les funcions.

Article 38 - Elecció i durada del mandat de la Junta Directiva

Els socis amb dret de vot han d'elegir el president i els membres de la Junta Directiva mitjançant sufragi personal, lliure, directe i secret.

En cas de superar-se els dos mil socis numeraris, pot fer-se'n l'elecció mitjançant compromissaris.

El president i els membres de la Junta Directiva són elegits per a un període de quatre anys. En qualsevol cas, continuen en funcions fins que prenen possessió dels càrrecs els seus successors.

Tots els membres de la Junta Directiva poden presentar-se a la reelecció conjuntament o per separat en altres candidatures.

El president només pot exercir el seu càrrec durant un període màxim de vuit anys seguits o dos mandats seguits. En el cas que un president hagi exercit com a tal durant aquest període màxim, ha d'esperar un termini igual a vuit anys per encapçalar una candidatura o formar part d'una altra candidatura.

Article 39 - Caràcter dels càrrecs de la Junta Directiva

Tots els càrrecs directius són honorífics i gratuïts, sense perjudici que se'ls puguin reintegrar les despeses que efectuïn de manera justificada per complir les funcions que tenguin encomanades.

Els membres de la Junta Directiva no poden prestar serveis retribuïts d'índole professional al Club, ni poden ser explotadors ni, en general, fer cap tipus d'activitat econòmica utilitzant algun local, objecte,

instal·lació o servei del patrimoni del Club, excepte els establerts amb caràcter general per a tots els socis del Club.

El càrrec de president o de membre de la Junta Directiva és incompatible amb qualsevol altre de la mateixa naturalesa en altres clubs que promocionin les mateixes modalitats esportives.

Article 40 - Funcions de la Junta Directiva

Corresponen a la Junta Directiva les funcions relatives a la gestió administrativa i econòmica dels assumptes del Club, que han de desenvolupar de conformitat amb les directrius que emanin de l'Assemblea General.

En qualsevol cas, corresponen a la Junta Directiva les atribucions següents:

1. Mantenir l'ordre i la disciplina en el si del Club i també en les competicions i els esdeveniments que aquest organitzi.
2. Convocar, per mitjà del seu president, l'Assemblea General, d'acord amb el que preveuen el Decret 147/1997, pel qual es regulen la constitució i el funcionament dels clubs esportius, i aquests Estatuts, i complir els acords i les decisions que pregui l'Assemblea.
3. Proposar a l'Assemblea General les quotes d'ingrés i periòdiques que s'hagin de satisfer.
4. Establir les normes d'admissió dels nous socis, les condicions d'accés a socis de número dels associats i les condicions d'ús per part dels usuaris temporals o transeünts.
5. Decidir sobre les propostes de resolució de recursos interposats pels socis així com redactar o modificar els reglaments de règim intern o qualsevol reglament que consideri convenient per regular les condicions d'ús de les instal·lacions, així com qualsevol altre tema de caràcter general. Tot això s'ha de sotmetre a la ratificació de la primera Assemblea General que tengui lloc.
6. Elaborar el pressupost de l'exercici següent i fixar les quotes corresponents, la qual cosa ha d'aprovar l'Assemblea General Ordinària que tengui lloc en el primer trimestre de l'any següent.
7. Nomenar les persones que hagin de dirigir les distintes comissions que es creïn o disposar-ne el cessament, així com organitzar les activitats del Club d'acord amb el pressupost.

8. Proposar a l'Assemblea General la creació de noves seccions esportives.

9. Fer l'inventari i el balanç anual, redactar la memòria anual del Club i, en general, aplicar totes les mesures esportives, econòmiques i administratives necessàries per fomentar i desenvolupar el Club.

10. Assumir o complir els compromisos econòmics la quantia dels quals no excedeixi el vint per cent (20%) del pressupost anual vigent al Club. No cal que la Junta Directiva convoqui una Assemblea General Extraordinària a aquesta efecte, ja que està autoritzada a proveir respecte a aquestes qüestions exclusivament fins al límit esmentat.

11. Administrar l'entitat en el sentit més ampli; contractar i acomiadar personal; obrir, seguir i cancel·lar comptes bancaris, corrents o de crèdit, i formalitzar préstecs bancaris, sempre que no superin el vint per cent (20%) del pressupost anual vigent del Club.

12. Nomenar, si ho considera convenient, un director o gerent del Club; establir-ne les funcions i les facultats, i, en general, decidir sobre els assumptes que es puguin plantejar a l'entitat.

13. Delegar les seves funcions de forma temporal o permanent en un o uns quants membres de la Junta Directiva o en una comissió directiva.

14. La Junta Directiva està obligada a encarregar cada any l'elaboració d'una auditoria de comptes i balanços a un gabinet independent de gestors jurats de comptes i l'ha de presentar a l'Assemblea General Ordinària que té lloc anualment.

15. Adoptar els acords relatius a expedients disciplinaris.

16. Vetllar l'alta dels seus esportistes en la federació corresponent i l'assegurança de tots amb cobertura esportista.

17. Exigir a tots els socis, esportistes, usuaris i transeünts armadors que les seves embarcacions estiguin convenientment assegurades i que tinguin tota la seva documentació al dia i en regla.

18. Igualment, és obligació de la Junta Directiva dur en ordre i al dia com a mínim el llibre de registre de socis, el llibre d'actes i el llibre diari de comptabilitat.

Si cal, també ha de dur en ordre i al dia el llibre de registre de títols de deute o de part alíquota patrimonial.

Aquesta documentació es pot fer constar en suport informàtic.

Article 41 - Convocatòria de la Junta Directiva

La Junta Directiva s'ha de reunir amb caràcter ordinari almenys deu vegades a l'any. Com a mínim hi ha d'haver dues sessions cada trimestre. El president, o el vicepresident per encàrrec del primer, les ha de convocar amb una antelació de dos dies hàbils.

La Junta Directiva pot reunir-se amb caràcter extraordinari i en casos d'urgència. El president o, si no, el vicepresident ha de convocar la sessió amb una antelació d'un dia hàbil d'antelació.

La convocatòria de la Junta Directiva ha d'incloure l'ordre del dia dels assumptes per tractar i la documentació relativa a aquests.

Per acord unànim de tots els membres de la Junta Directiva, es poden introduir nous punts en l'ordre del dia.

Article 42 - Validesa de la constitució de la Junta Directiva

La Junta Directiva està vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi concorren la meitat més un dels seus membres. En segona convocatòria (una hora més tard), és suficient que hi hagi cinc dels seus membres.

En qualsevol cas, és imprescindible que hi assisteixi el president o, en cas d'absència d'aquest, del vicepresident, que en tindrà la representació.

La Junta Directiva queda també vàlidament constituïda quan hi hagi presents tots els seus membres encara que no hi hagi hagut convocatòria prèvia.

El president del Club o, si no, el vicepresident ha de presidir les sessions de la Junta Directiva i n'ha de coordinar l'actuació.

Article 43 - Acords de la Junta Directiva

1. La Junta Directiva ha d'adoptar els acords per majoria simple dels presents, excepte la decisió de convocar una Assemblea General Extraordinària, que s'ha d'adoptar per una majoria de dos terços.

2. En cas d'empat, el president, o, per absència d'aquest, el vicepresident, té el vot de qualitat.

3. Els vots particulars eximeixen de les responsabilitats que puguin derivar-se dels acords adoptats.

Article 44 - Cessament de la Junta Directiva

1. La Junta Directiva ha de cessar per alguna de les causes següents:

- a) Per dimissió, defunció o incapacitació del president.
- b) Per aprovació de la moció de censura contra el seu president o contra la Junta Directiva.
- c) Per expiració del mandat.
- d) En el cas de cessament individual dels membres de la Junta Directiva quan aquest afecti més del cinquanta per cent (50%) dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva han de cessar en el seu càrrec per alguna de les causes següents:

- a) Per dimissió, incapacitació o defunció.
- b) Per reprovació de més del 50% de membres de la Junta Directiva.
- c) Per aprovació de la moció de censura.
- d) Per expiració del mandat.

3. En el cas de cessament individual d'un o més membres de la Junta Directiva sense que afecti més del 50% dels seus membres o el president, aquest pot nomenar-ne substituïts, que han de ser ratificats en la reunió de l'Assemblea General següent.

4. La Junta Directiva continua en funcions si continuen en els seus càrrecs el president i més del 50% dels seus components.

Article 45 - Moció de censura

- a) Els socis poden exigir la responsabilitat del president o de la Junta Directiva mitjançant l'aprovació per majoria absoluta en l'Assemblea General d'una moció de censura, que ha de ser proposada com a mínim per un 15% dels socis amb dret de vot i que ha d'incloure un candidat a la presidència.

b) La moció de censura s'ha de presentar a la seu del Club mitjançant un escrit dirigit a la Junta Directiva en el qual s'indiqui la voluntat de proposar la moció de censura, el candidat i la relació dels socis amb dret de vot que donen suport a la moció, dels quals cal fer-hi constar el nom, el número del DNI, el número de soci i la signatura autògrafa.

c) La Junta Directiva, després de comprovar que la moció de censura reuneix els requisits assenyalats anteriorment, l'ha d'admetre a tràmit i ha de convocar una sessió de l'Assemblea General Extraordinària en el termini d'un mes des de la data en què ha estat admesa.

d) En els set dies següents a l'admissió a tràmit de la moció de censura, altres socis poden presentar mocions alternatives, que han de complir els mateixos requisits abans establerts i s'han de sotmetre als mateixos tràmits d'admissió.

e) Els proponents poden retirar les mocions de censura en qualsevol moment.

f) La sessió de l'Assemblea General Extraordinària comença amb l'elecció, a proposta de la Junta Directiva, d'una mesa electoral que dirigeixi els debats. El procediment d'elecció de la mesa electoral és el mateix que s'estableix en aquests Estatuts en el procés electoral.

g) El debat comença amb la defensa de la moció de censura que, amb el temps que determini la mesa electoral, faci el candidat o un dels firmants de la moció, a l'efecte d'explicar el programa d'actuacions que pretén dur a terme.

h) A continuació, i amb el mateix temps, hi poden intervenir altres candidats, si n'hi ha.

i) Tanca el torn d'intervencions el censurat a l'efecte de fer la rèplica. La mesa electoral pot fixar tots els torns d'intervencions que consideri oportuns.

j) Si s'ha presentat més d'una moció de censura, la Junta Directiva ha d'acordar el debat conjunt de totes les presentades, començant per la presentada en primer lloc i continuant amb la resta d'acord amb l'ordre de presentació. Les mocions han de ser sotmeses a votació per separat.

k) L'aprovació d'una moció de censura requereix, en qualsevol cas, el vot favorable de la majoria absoluta dels socis en primera convocatòria i de la majoria dels presents en segona convocatòria.

l) Si s'aprova una moció de censura, la resta no s'ha de sotmetre a votació.

m) Si s'aprova una moció de censura contra el president o la Junta Directiva, el candidat que s'hagi proposat ha de ser nomenat president. En aquest cas, ha de nomenar una Junta Directiva, que ha de ser ratificada en la reunió següent de l'Assemblea General. Si no és ratificada, cal elegir-ne els membres d'acord amb el que estableix el procés electoral.

n) Si la moció de censura no s'aprova, els firmants no en poden presentar una altra durant el mateix any.

CAPÍTOL VII

EL PRESIDENT

Article 46 - Funcions del president

El president és l'òrgan executiu del Club, n'exerceix la representació legal i actua en nom seu. Està obligat a executar els acords vàlidament adoptats per l'Assemblea General i la Junta Directiva, i a notificar a la Federació Balear de Vela i a la Direcció General d'Esports del Govern Balear les modificacions que es produeixin en els òrgans de govern, així com els canvis de seu social del Club.

Article 47 - Drets i deures del president

El president té els deures i els drets següents:

a) Ha de convocar i presidir l'Assemblea General i la Junta Directiva, dirigir els debats i dirimir els empats amb el seu vot de qualitat.

b) Ha d'autoritzar amb la seva signatura les actes, els balanços i els certificats que estenguin el secretari o el tresorer, els quals també han de signar-los.

c) Ha de vetllar pel prestigi del Club i pel compliment d'aquests Estatuts.

d) És president nat de totes les comissions que es formin. Quan hi assisteix com a tal, el president de la comissió passa a actuar com a vicepresident.

Article 48 - Cessament del president

El president ha de cessar en el seu càrrec per alguna de les causes següents:

- a) Per dimissió, incapacitació o defunció.
- b) Per aprovació d'una moció de censura contra ell o contra la seva Junta Directiva.
- c) Per reprovació per més del 50% dels membres de la Junta Directiva.
- d) Per cessament de la Junta Directiva de la qual forma part.

Article 49 - Responsabilitat del president

L'Assemblea General pot exigir la responsabilitat del president mitjançant l'adopció d'una moció de censura formalitzada d'acord amb el que estableix l'article 42 del Decret 147/1997 i l'article 45 d'aquests Estatuts.

CAPÍTOL VIII

ALTRES CÀRRECS DIRECTIUS

Article 50 - El vicepresident

La Junta Directiva ha de comptar almenys amb un vicepresident i un màxim de tres.

Correspon al vicepresident o als vicepresidents per ordre de nomenament assumir les funcions que els encomanin el president i les persones que el supleixin en cas d'absència, malaltia, dimissió o defunció, amb les seves mateixes atribucions.

Article 51 - El secretari

El secretari és el responsable directe de l'administració del Club i li corresponen les funcions següents:

- a) Executar, sota la direcció del president, els acords, les directrius i les decisions que adoptin la Junta Directiva i l'Assemblea General, de les reunions de les quals ha d'estendre una acta, amb el vistiplau del president, que ha de custodiar en el llibre d'actes. Per fer aquesta funció, pot comptar amb l'ajuda d'un secretari d'actes, que assisteix a les reunions sense veu ni vot.

b) Dirigir tots els serveis del Club i exercir la direcció delegada del seu personal.

c) Custodiar l'arxiu de la documentació, i custodiar i actualitzar el llibre de registre de socis, el llibre d'actes, el llibre d'entrades i sortides i la resta de documents del Club.

d) Fer l'inventari del Club.

Article 52 - El tresorer

a) El tresorer de la Junta Directiva és el dipositari del Club. Signa els rebuts i autoritza els pagaments, amb el vistiplau del president. En les seves funcions, l'assisteix el personal administratiu del Club.

b) És obligació del tresorer, i subsidiàriament de la Junta Directiva, posar a disposició dels socis, durant el primer mes de cada any i pel mitjà o en la forma que es consideri més convenient, el balanç de situació i el compte de resultats que hi hagi en poder de la Junta en aquella data, així com el resultat de l'auditoria externa de comptes.

c) Supervisa tota l'administració dels fons del Club i els pagaments que s'efectuïn.

d) Vetla que es duguin degudament els llibres de comptabilitat i, si és el cas, el de registre de títols de deute o de part alíquota patrimonial dels membres de la Junta Directiva.

Article 53 - Vacants

Si durant el mandat de la Junta Directiva es produeixen vacants, cessaments o dimissions, s'han de substituir de la manera següent:

Les vacants de membres de la Junta Directiva poden ser cobertes per qualsevol soci integrant de l'Assemblea General. El president n'ha de presentar una proposta, la qual ha d'aprovar la Junta Directiva.

Els membres designats d'aquesta manera han de ser ratificats per la primera Assemblea General que tenguí lloc.

Els substituïts han de complir els requisits especificats en l'article 58 d'aquests Estatuts.

Article 54 - Comissió gestora

En casos excepcionals, quan la Junta Directiva cessa en les seves funcions per alguna de les causes indicades en l'article 44.1 a) o d) d'aquests Estatuts, s'ha de constituir una comissió gestora formada per la resta de membres de la Junta Directiva o pels cinc socis més antics.

En aquest cas, s'ha de convocar una Assemblea General Extraordinària en el termini màxim d'un mes, per fixar el procés electoral corresponent d'acord amb el que estableixen els articles que regulen aquest procés.

Si això no és possible, qualsevol col·lectiu de socis que representi almenys un cinc per cent (5%) del total de socis amb dret de vot pot fer la convocatòria per iniciar el procés electoral.

CAPÍTOL IX

RÈGIM ELECTORAL

Article 55 - Règim electoral

L'Assemblea General ha d'elegir cada quatre anys els qui han d'exercir les funcions de direcció com a membres de la Junta Directiva, d'acord amb allò que preveuen aquests Estatuts.

El Club Nàutic Portitxol fixa com a procediment d'elecció el de les llistes tancades, el qual es regeix pel que estableix l'article 58, apartat a), del Decret 147/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen la constitució i el funcionament dels clubs esportius en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tots els socis amb dret de vot poden participar en l'elecció de la Junta Directiva.

Quan el nombre de socis no excedeixi els dos mil, poden intervenir tots directament en l'Assemblea General.

Quan excedeixi aquesta xifra, es pot arbitrar, per acord d'una Assemblea General Extraordinària, un sistema de compromissaris elegits respectant els principis democràtics i que mai no sigui inferior al vint per cent (20%) dels socis numeraris.

Amb independència de la composició i el funcionament de l'Assemblea General, l'elecció de president i la resta de membres de la Junta Directiva, així com de qualsevol altre tipus de representant, s'ha de fer mitjançant sufragi lliure, personal, directe, igual i secret de tots els socis amb dret de vot.

Article 56 - Candidatures i sufragi

El president i la Junta Directiva han de ser elegits mitjançant sufragi lliure, igual, directe i secret de tots els socis amb dret de vot en candidatura tancada.

Ha de figurar en la candidatura la relació dels seus components amb la designació del càrrec que cada un hagi d'ocupar, els seus noms i llinatges i el seu número de soci numerari. Ha d'estar formada per un nombre imparell de membres no inferior a 5 ni superior 21. Al capdavant hi ha d'haver un president i com a mínim un vicepresident, un secretari, un tresorer i un vocal de cada una de les seccions esportives federades.

Les candidatures han d'estar avalades, com a mínim, pel cinc per cent (5%) dels membres integrants de l'Assemblea General i han d'anar acompanyades de l'acceptació per escrit de cada un dels seus membres.

Els membres de l'Assemblea General que avalin les candidatures han de fer constar a baix de les seves signatures el seu nom i llinatges, el número de soci numerari i el del DNI.

Cap soci no es pot presentar en més d'una candidatura ni avalar-ne més d'una. En cas de multiplicitat, ha de ser eliminat d'ambdues llistes.

Article 57 - Supòsits en què cal elegir Junta Directiva

El procés electoral ha d'iniciar-se quan s'esdevengui un o més d'aquests casos:

- Per acabament del mandat de la Junta Directiva i sempre amb una antelació d'un mes a l'expiració.
- Quan hagi estat necessari nomenar una junta gestora segons el que disposa l'article 54 dels Estatuts.

Article 58 - Requisits per ser candidats

Per formar part d'una candidatura, són condicions imprescindibles:

- a) Ser soci de número en ple ús de tots els seus drets.
- b) No estar subjecte a sanció esportiva disciplinària que l'inhabiliti per al càrrec ni estar incurs en procediments concursals.

c) No tenir relació laboral amb el Club ni contracte retribuït, ni tenir en explotació cap servei del Club.

d) No ocupar cap càrrec directiu en un altre club o entitat que promoció el mateix esport o que faci activitats iguals o semblants a les que desenvolupa el Club.

Article 59 - Electors

Tots els socis de número amb dret de vot són electors.

Article 60 - Obertura del procés electoral

Per elegir una nova Junta Directiva del Club, és necessari un acord de la Junta Directiva, o comissió gestora, convocada a aquest efecte i cal tenir en compte els punts següents:

a) Aprovar el calendari electoral, inclosa la data, el lloc i l'ordre del dia de l'Assemblea General Extraordinària.

b) Aprovat el calendari electoral, la Junta Directiva ha de nomenar una comissió electoral, composta per cinc membres, que ha d'assumir la finalitat d'impulsar, coordinar i dirigir totes les activitats relacionades amb l'Assemblea electoral.

c) En cap cas, els membres de la comissió electoral poden ser candidats.

d) Ha de nomenar també un suplent per cada membre designat.

e) Començat el procés electoral, la Junta Directiva passa a ser-ho en funcions.

Article 61 - Convocatòria d'eleccions

El termini mínim que hi ha d'haver entre la data de convocatòria i la de l'elecció ha de ser d'un mes.

L'acord de convocatòria ha d'indicar la data, l'hora i el lloc en què tindrà lloc l'Assemblea General Extraordinària, en primera i segona convocatòria.

CAPÍTOL X

COMISSIÓ ELECTORAL

Article 62 - Constitució de la Comissió Electoral

Aprovat el calendari electoral i nomenats els cinc membres de la comissió electoral, aquesta ha d'assumir la finalitat d'impulsar, coordinar i dirigir totes les activitats relacionades amb l'Assemblea General.

La Junta Directiva s'ha de posar a la seva disposició i li ha de facilitar els mitjans humans i materials necessaris per dur a terme la seva comesa.

Els membres de la comissió electoral han d'elegir d'entre ells el president i el secretari.

La comissió electoral ha d'adoptar els acords per majoria. De les seves reunions, se n'ha d'estendre l'acta corresponent.

Article 63 - Funcions de la comissió electoral

La comissió electoral ha d'assumir les funcions següents:

- a) Aprovar el cens d'electors.
- b) Proclamar i publicar les candidatures presentades.
- c) Proposar a l'Assemblea la mesa electoral.
- d) Conèixer i resoldre les impugnacions, les reclamacions i les peticions que es presentin relatives al procés electoral.

La comissió electoral ha d'adoptar els seus acords per majoria. De les seves reunions, se n'ha d'estendre l'acta corresponent.

Article 64 - Participació del Govern de les Illes Balears i del Consell Insular de Mallorca

A les sessions de la comissió electoral hi poden assistir amb veu i sense vot un delegat nomenat per la Direcció General d'Esports del Govern de les Illes Balears i un altre del Consell Insular de Mallorca.

Article 65 - Durada de la comissió electoral

La durada de l'exercici de les funcions de la comissió electoral acaba quan la mesa electoral es fa càrrec del procés de votacions en l'Assemblea General.

CAPÍTOL XI

PROCÉS ELECTORAL

Article 66 - Procés electoral

L'elecció de la Junta Directiva del Club Nàutic Portitxol s'ha de fer pel procediment de llistes tancades.

S'han d'elegir les persones que han d'ocupar les funcions de direcció mitjançant el sistema de vot majoritari a una sola volta. En una llista s'han d'elegir el president, el vicepresident o vicepresidents si n'hi ha més d'un, amb expressió del seu número, el secretari, el tesorero, els vocals i com a mínim tres suplents.

Article 67 - Presentació de candidatures

El termini de presentació de candidatures s'ha d'obrir en el mateix moment en què s'aprova que es faci l'Assemblea General i s'ha de mantenir obert fins a les setanta-dues hores prèvies a la sessió de l'Assemblea General.

Article 68 - Publicació de la comissió electoral i del cens electoral

La comissió electoral, dins les 24 hores següents d'haver estat nomenada, ha d'exposar al tauler d'anuncis del Club la llista dels seus membres i el nom dels membres del cens electoral.

Les candidatures presentades i admeses com a tals poden disposar de les dades del cens electoral a fi de fer arribar als socis de número el seu programa.

L'únic ús que poden fer-ne és el propi de les eleccions, havent de complir tots els requisits que exigeix la Llei 15/99, de protecció de dades. No en poden fer més ús que aquell per al qual se'ls ha donat el llistat.

Article 69 - Publicació de candidatures

En el termini de 24 hores després de l'acabament del període de presentació de candidatures, la comissió electoral ha de presentar un escrit, que ha d'exposar al tauler d'anuncis del Club, en el qual han de constar les candidatures presentades vàlidament i proclamades, així com els programes electorals de cada una d'aquestes candidatures.

Article 70 - Vot per correu

Per votar per correu, cal omplir un imprès normalitzat en què se sol·liciti aquest dret.

El vot per correu ha de remetre's en un sobre certificat a la seu del Club i ha d'haver arribat abans de començar l'escrutini.

S'admet el vot per correu sempre que:

a) En el sobre consti almenys el remitent.

b) En el contingut:

a) L'escrit de sol·licitud normalitzat a què es refereix aquest mateix article.

b) La signatura autògrafa del votant.

c) Una fotocòpia del DNI i/o carnet de soci.

d) El sobre normalitzat tancat amb la papereta també normalitzada i datada d'acord amb el calendari electoral establert.

Article 71 - Procediments de votació

a) Abans de començar la votació, el president de la comissió electoral ha de proposar a l'Assemblea General que es constitueixi la mesa electoral, que ha d'estar formada almenys per tres membres: un president, un secretari i un vocal.

b) La proposta de composició de la mesa s'ha d'aprovar en una votació ordinària en què és suficient la majoria simple perquè sigui aprovada. Si no s'accepta la proposta, s'ha d'obrir un termini de 30 minuts durant el qual els socis assistents a l'Assemblea General poden proposar candidatures completes per a la mesa electoral, avalades com a mínim pel 15% del total dels socis. Cada soci només pot avalar una candidatura.

c) Des del moment en què la comissió electoral cessa en les seves funcions, la mesa electoral exerceix la direcció de l'Assemblea i la del Club, havent de complir i fer complir la Llei de l'esport; el Decret 147/1997, de 21 de novembre, i aquests Estatuts.

d) La mesa electoral ha d'interpretar en casos de dubte el que estableixen els Estatuts.

e) La mesa electoral ha de dirigir, impulsar, ordenar i moderar els debats, i ha de vetlar en tot moment per la bona marxa de l'Assemblea General i de les votacions. Ha de comprovar la condició de soci de qui pretengui emetre el vot i resoldre els dubtes que es presentin sobre l'acreditació d'aquesta condició, sobre la validesa dels vots emesos o sobre qualsevol altre assumpte relatiu al procés de votació.

f) En haver acabat la votació, la mesa electoral ha d'introduir els vots per correu a l'urna. Si hi ha una sola candidatura, la mesa electoral ha de ratificar directament la proclamació que n'hagi fet la comissió electoral, sense necessitat de fer les votacions.

g) A continuació, ha de fer l'escrutini dels vots, ha d'anunciar els resultats i ha de proclamar la candidatura que hagi obtingut el nombre més elevat de vots.

h) La mesa electoral ha d'adoptar els acords per majoria simple dels presents. En cas d'empat, el president té el vot de qualitat.

i) Correspon al president de la mesa electoral obrir, dirigir, suspendre i alçar la sessió; autoritzar l'ús de la paraula, i fixar, en vista de les peticions d'intervenció, el nombre màxim d'intervencions i la durada d'aquestes.

j) Així mateix, abans de cada votació, ha d'exposar amb claredat els termes de la proposta sotmesa a votació.

k) El president pot cridar a l'ordre i, si cal, retirar la paraula a les persones que en les seves intervencions s'allarguin excessivament; es desviïn de l'objecte del debat; profereixin expressions ofensives a la dignitat del Club, dels seus membres o de qualsevol altra institució, entitat o persona; alterin de qualsevol altra forma l'ordre, o obstaculitzen la bona marxa de l'Assemblea.

l) El secretari de la mesa electoral ha d'estendre l'acta de la sessió, en la qual ha de fer constar el resum de les intervencions, els acords adoptats i les votacions que es facin amb indicació dels resultats.

m) En cas d'absència del president, el secretari exerceix les seves funcions i té les mateixes atribucions que aquell.

n) La mesa electoral ha d'aprovar l'acta i, en haver acabat l'Assemblea General, tots els components l'han de signar.

o) L'original de l'acta ha de quedar als arxius del Club i se n'han de fer tres còpies, que s'han de remetre a la Federació Balear de Vela, a la Direcció General d'Esports del Govern de les Illes Balears i a la comissió d'esports del Consell Insular de Mallorca.

p) El vocal ha de contribuir a la bona marxa de la sessió i ha d'ajudar el president i el secretari en les seves funcions.

q) Tenen veu però no vot a la mesa electoral els interventors/representants de cada candidatura, del Govern de les Illes Balears i del Consell Insular de Mallorca.

CAPÍTOL XII

RECURSOS

Article 72 - Recursos

Els socis poden presentar un recurs contra tots els actes dels òrgans col·legiats o unipersonals del Club, d'acord amb el que estableix el Decret 147/1997, de la Conselleria de Turisme i Esports.

Article 73 - Rectificacions

Els òrgans col·legiats o unipersonals del Club poden rectificar els seus actes en qualsevol moment, d'ofici o a instància de qualsevol soci, sempre que aquesta rectificació no sigui contrària a l'ordenament jurídic o a aquests Estatuts.

Article 74 - Interposició de recursos

Abans de presentar els recursos establerts en la Llei, els socis han de presentar els seus recursos o reclamacions davant la Junta Directiva del Club en el termini d'un mes.

L'escrit d'interposició del recurs ha d'expressar el nom i els llinatges del soci recurrent, així com el seu número de soci. A més, hi ha d'indicar l'acte que recorre i justificar la raó de la impugnació.

Article 75 - Resolució de recursos

1. La Junta Directiva és l'òrgan competent per estudiar i proposar la resolució dels recursos que interposin els socis davant el Club. Per a això, pot utilitzar els mecanismes de comprovació que trobi oportuns; requerir, si així ho considera convenient, als socis sol·licitants els aclariments i la documentació necessaris, i demanar l'assistència tècnica i material que trobi escaient.

2. Si en el recurs es detecten errors materials o esmenables, s'ha de requerir al soci que en un termini de 5 dies hàbils esmeni la falta o presenti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició i s'arxivarà el recurs sense més tràmit.

3. En haver rebut tota la documentació i la informació sol·licitada al soci o a tercers i després que s'hagin esmenat errors, la Junta Directiva, en un termini no superior a deu dies hàbils, n'ha d'emetre la proposta de resolució amb antelació suficient per poder incloure l'assumpte en l'ordre del dia de la primera Assemblea General que es convoqui després de la interposició del recurs.

4. La interposició de qualsevol recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat.

5. En l'Assemblea General, la Junta Directiva ha d'informar de tots els recursos presentats i de les propostes de resolució. Aquestes s'han de sotmetre a votació. Per aprovar-les, és suficient la majoria simple.

6. Els socis que hagin interposat un recurs davant la Junta Directiva poden intervenir en tractar-se el punt de l'ordre del dia referent al seu recurs durant un temps no superior a deu minuts.

Article 76 - Recursos electorals

Els socis poden interposar un recurs contra els actes emanats dels processos electorals.

La comissió electoral ha d'entendre en totes les reclamacions que puguin suscitar-se en el transcurs del procés electoral del Club o com a conseqüència d'aquest.

La mesa electoral ha d'entendre en totes les reclamacions que puguin suscitar-se en el transcurs de l'Assemblea General Extraordinària.

Els socis poden interposar un recurs contra les decisions que adoptin la mesa electoral o la comissió electoral en el termini d'un mes davant la Federació Balear de Vela o l'òrgan en què aquesta tengui delegada aquesta funció.

En qualsevol cas, els recursos han de respectar els principis, les garanties i els termes que la Llei reconeix als ciutadans.

CAPÍTOL XIII

RÈGIM ECONÒMIC DEL CLUB

Article 77 - Pressupost i patrimoni

El Club Nàutic Portitxol se sotmet al règim de pressupost i patrimoni propi. Ha d'aplicar les normes econòmiques legalment establertes i les del Pla general de comptabilitat, amb les limitacions següents:

Només pot destinar els seus béns a fins industrials, comercials, professionals o de servei, o exercir activitats del mateix caràcter quan els possibles rendiments s'apliquin íntegrament a la consecució del seu objecte social, sense que en cap cas puguin repartir-se beneficis entre els socis.

En cap cas s'han de cedir dependències o instal·lacions del Club Nàutic Portitxol a títol lucratiu a terceres persones en detriment de la consecució de l'objecte social de l'entitat.

La totalitat dels ingressos s'ha de destinar al compliment dels fins socials.

Pot fomentar manifestacions de caràcter físic, esportiu o cultural dirigides al públic en general, i aplicar els beneficis obtinguts a desenvolupar aquestes activitats en favor dels seus socis.

Pot comprar qualsevol classe de béns i drets, si bé, quan es tracti d'adquirir immobles, cal l'autorització de l'Assemblea General Extraordinària.

Article 78 - Gravamen dels béns del Club

El Club pot gravar i alienar béns immobles, agafar doblers en préstec i emetre títols transmissibles representatius de deute o part alíquota patrimonial, sempre que compleixi tots els requisits següents:

1. Que aquestes operacions siguin autoritzades per una majoria de dos terços dels socis presents en Assemblea General Extraordinària.
2. Que aquests actes no comprometin de manera irreversible el patrimoni de l'entitat o l'activitat física, esportiva o cultural que constitueixi el seu objecte social.
3. Per justificar adequadament aquesta acció, pot exigir-se l'oportú dictamen econòmic actuarial sempre que el sol·licitin, almenys, el cinc per cent (5%) dels socis de número.
4. En qualsevol cas, el producte obtingut de l'alienació de les instal·lacions esportives o dels terrenys en què es trobin s'ha d'invertir íntegrament en la construcció o la millora de béns de la mateixa naturalesa.

Article 79 - Emissió de títols de deute

1. Els títols de deute que emeti el Club han de ser nominatius.
2. El Club ha d'inscriure els títols en un llibre en el qual ha d'anotar les transferències successives.
3. En els títols ha de constar el valor nominal, la data d'emissió i, si escau, l'interès i el termini d'amortització.
4. En cap cas poden autoritzar-se emissions de títols alliberats.
5. La Direcció General d'Esports del Govern de les Illes Balears ha de supervisar les condicions d'emissió de títols de deute o de part alíquota patrimonial abans de presentar-la a l'Assemblea General perquè l'aprovi.
6. Si en haver examinat les condicions d'emissió s'aprecia una infracció de la legalitat vigent, la Direcció General d'Esports ha de tornar la proposta d'emissió al Club. Una vegada esmenada la infracció, el Club l'ha de presentar de nou a la Direcció General perquè l'examini.
7. Els títols de deute només poden ser subscrits pels socis del Club, i posseir-los no implica cap dret especial per a aquests, excepte la percepció dels interessos establerts d'acord amb la legalitat vigent.
8. Els títols de part alíquota patrimonial només poden ser subscrits pels socis del Club. En cap cas els títols donen dret a percebre dividends o beneficis.

9. Si l'adquisició de soci està supeditada a la possessió dels títols susdits, el Club Nàutic Portitxol no pot ser declarat d'utilitat pública.

10. Els títols de deute o de part alíquota patrimonial són transferibles en les condicions que en cada cas estableixi l'Assemblea General.

Article 80 - Règim documental del Club

El règim documental del Club ha de constar dels llibres següents:

- Llibre de socis
- Llibre d'actes
- Diari de comptabilitat, inventari, balanços i comptes anuals, i entrades i sortides de documents.
- Llibre de registre de títols de cessió d'ús de llocs d'amarrador i, si escau, llibre de registre de títols de deute o de part alíquota patrimonial.

a) Llibre de socis

Ha de constar, com a mínim, de les dades que identifiquin els socis i, si és el cas, els càrrecs de representació, govern o administració que exerceixin al Club.

També s'hi han d'especificar les dates d'alta i baixa i les de presa de possessió i cessament en els càrrecs al·ludits.

b) Llibre d'actes

Hi ha d'haver un llibre d'actes d'assemblees generals, un llibre d'actes de sessions de la Junta Directiva i un llibre d'actes per a cada un dels òrgans col·legiats del Club.

En els llibres d'actes s'han de consignar, com a mínim, les reunions que tenguin lloc amb expressió de la data, el lloc, els assistents, l'ordre del dia, els assumptes tractats i els acords adoptats; s'hi ha de fer menció expressa de les intervencions dels assistents que ho sol·licitin.

El president i el secretari de l'òrgan col·legiat corresponent han de signar les actes.

Les actes de la Junta Directiva, les han de signar tots els assistents que hi hagi a cada sessió.

c) Llibres de comptabilitat: Diari de comptabilitat, inventari i balanç i comptes anuals

En els llibres de comptabilitat hi han de figurar tant el patrimoni com els drets i les obligacions, els ingressos i les despeses del Club. També cal fer-

hi constar la procedència i la destinació d'aquests i dur-los d'acord amb el que estableix el Pla general de comptabilitat.

d) Llibres d'entrades i de sortides de documents

S'ha d'instrumentar un llibre d'entrades i un altre de sortides, en els quals s'ha de deixar constància amb numeració correlativa de la correspondència i la resta de documents pertinents rebuts i emesos pel Club, amb una breu indicació del contingut i la localització de l'arxiu, si cal.

e) Llibre de registre de títols de deute

En el llibre de registre de títols de deute s'hi han d'anotar tots els títols emesos pel Club, amb indicació de a qui han estat cedits.

f) Llibre de registre de drets d'ús de llocs d'amarrador

S'hi han d'anotar les operacions de cessió, recuperació i permutes d'amarradors amb identificació de les seves característiques.

Article 81 - Exercicis econòmics i comptes anuals

Els exercicis econòmics del Club han de coincidir amb l'any natural.

El Club ha de formular una previsió del compte d'ingressos i despeses i del balanç de situació abans que transcorri un mes de l'acabament de l'exercici. Quan siguin definitius, han de ser sotmesos a l'aprovació de l'Assemblea General Ordinària abans que transcorrin set mesos a comptar des de l'acabament de l'exercici.

Aquests comptes anuals han d'estar avalats per una auditoria de comptes feta per un gabinet extern professional contractat a aquest efecte.

Article 82 - Sistemes informàtics

Per complir el règim documental, el Club pot utilitzar els sistemes registrals i/o informàtics que en cada moment aprovi la Junta Directiva, així com personal especialitzat per fer les tasques inherents a aquest règim documental o registral.

CAPÍTOL XIV

Procediment sancionador i règim disciplinari

Article 83 - Potestat disciplinària

L'exercici de la potestat disciplinària esportiva correspon al Club pel que fa als seus esportistes i afiliats, tècnics, socis o associats i directius, i també en matèria d'infraccions de regles de joc i competició i de conducta esportiva, d'acord amb la Llei 14/2005, de l'esport balear, i el Decret 147/1997 de la Conselleria de Turisme i Esports. A més, l'exercici de la potestat disciplinària de caràcter associatiu queda sotmesa al que disposen aquests Estatuts, els reglaments interns, la resta de l'ordenament jurídic i els acords vàlidament adoptats pels òrgans del Club: la Junta Directiva i l'Assemblea General.

Article 84 - Infraccions disciplinàries

Són infraccions disciplinàries les accions o omissions voluntàries fetes pels socis, tècnics o esportistes del Club tipificades en aquests Estatuts.

Les infraccions disciplinàries poden ser greus o lleus.

Es considera falta lleu qualsevol classe d'infracció dels Estatuts, dels reglaments de règim intern i molt particularment:

1. Desobeir els acords de l'Assemblea General o de la Junta Directiva.
2. Ofendre de paraula o fet el president, qualsevol membre de la Junta Directiva o qualsevol soci.
3. Tenir una conducta inconvenient o indecorosa dins els locals del Club i la resta de llocs sota la seva jurisdicció.
4. Haver acumulat un deute amb el Club Nàutic Portitxol de qualsevol deute de les quotes mensuals o tarifes aprovades per l'Assemblea General durant un període superior a un trimestre i inferior a un semestre.

Es consideren faltes greus:

1. Desobeir de manera reiterada els acords de l'Assemblea General o de la Junta Directiva.
2. Ofendre greument de paraula o de fet el president, qualsevol membre de la Junta Directiva o qualsevol soci.
3. Dur a terme qualsevol acte dins o fora del Club contrari a la legislació vigent.
4. Haver acumulat un deute amb el Club Nàutic Portitxol equivalent a més d'un semestre de qualsevol deute en quotes socials o qualsevol altre tipus de tarifes aprovades per l'Assemblea General.

5. Cometre de manera reiterada faltes lleus.

Article 85 - Sancions

Per raó de les faltes a què es refereix l'article anterior, la Junta Directiva pot imposar les sancions següents a l'infractor:

Per faltes lleus:

1. Obrir-li un expedient sancionador i cridar-lo a l'ordre o amonestar-lo públicament o privadament. La Junta Directiva l'ha d'advertir que aquella conducta reiterada pot derivar en falta greu.

2. Perdre temporalment la condició de soci.

Per faltes greus:

Obrir-li un expedient sancionador que pot fins i tot derivar en la pèrdua de la condició de soci, temporal o definitiva.

En el cas de falta de pagament, en la mateixa resolució en què s'acordi la pèrdua, temporal o definitiva, de la condició de soci, s'ha de fer constar que la pèrdua definitiva de la condició de soci implica la pèrdua del dret d'ús i gaudi de l'amarrador que tenia adjudicat fins a aquell instant.

La Junta Directiva pot acordar no autoritzar el canvi de titularitat del dret d'amarratge o dels drets de soci quan el soci titular d'aquests tenguí debits pendents amb el Club, en aquest cas aquests drets responen de les quantitats degudes.

La pèrdua de la condició de soci no és obstacle per reclamar el cobrament de les quantitats que es deuen al Club, el qual pot interposar les accions judicials o extrajudicials que trobi oportunes per reclamar les quantitats.

Article 86 - Expedients sancionadors

1. La Junta Directiva del Club és la competent per instruir els expedients d'expulsió o sancionadors dels socis, tècnics o esportistes del Club.

2. El procediment pot iniciar-se d'ofici o per comunicació o denúncia dels socis.

3. A aquest efecte, en rebre una comunicació o denúncia sobre una suposada infracció de la Llei de l'esport, dels decrets que la desenvolupen o d'aquests Estatuts, la Junta Directiva pot acordar reunir informació reservada abans de decidir incoar l'expedient d'expulsió o sancionador o, si escau, arxivar les actuacions.

4. Quan la Junta Directiva decideix incoar l'expedient, ha de nomenar un instructor d'entre els seus membres, el qual ha de practicar totes les proves i actuacions necessàries per constatar l'incompliment o no de la Llei de l'esport, de les normes que la desenvolupen o d'aquests Estatuts. En vista de les proves fetes, ha de formular per escrit un plec de càrrecs en què ha d'exposar els fets imputats.

5. Cal notificar el plec de càrrecs a la persona interessada, a la qual s'ha de concedir un termini de deu dies hàbils des de la data de notificació del plec de càrrecs perquè pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes.

6. En haver contestat el plec de càrrecs o en haver transcorregut el termini per fer-ho, l'instructor ha de formular una proposta de resolució, que ha de notificar a la persona interessada perquè, en un termini de 10 dies, pugui al·legar el que consideri convenient en un plec de descàrrecs.

7. La Junta Directiva ha d'estudiar aquest plec de descàrrecs i ha de decidir o bé arxivar les actuacions o bé elevar una proposta d'expulsió o sanció a l'Assemblea General.

8. Si la Junta Directiva acorda una proposta d'expulsió o de sanció, l'ha d'incloure en l'ordre del dia de la reunió següent de l'Assemblea General, la qual l'ha de resoldre segons tot el que s'hagi presentat.

CAPÍTOL XV

REFORMA D'ESTATUTS

Article 87 - Reforma dels Estatuts

Aquests Estatuts només poden ser modificats, reformats o derogats per acord de l'Assemblea General Extraordinària adoptat per majoria absoluta dels socis amb dret de vot en primera convocatòria o per majoria de dos terços dels presents en segona convocatòria. La convocatòria s'ha de fer a aquest efecte, s'ha de notificar per escrit i amb justificació de recepció a tots els socis amb dret de vot o, alternativament, s'ha de publicar almenys en un diari de Mallorca.

Les modificacions estatutàries han de ser comunicades en un termini màxim de dos mesos al Registre d'Associacions Esportives de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i se n'ha de remetre una còpia a la Federació Balear de Vela i a la resta d'associacions a què estigui afiliat el Club Nàutic Portitxol o amb les quals mantengui relació.

Article 88 - Canvi de nom

El canvi de nom ha d'acordar-se en una Assemblea General Extraordinària convocada a aquest efecte per majoria absoluta dels socis amb dret de vot en primera convocatòria i per majoria dels presents en segona convocatòria.

L'acord s'ha de comunicar en un termini màxim de dos mesos al Registre d'Associacions Esportives de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i se n'ha de remetre una còpia a la Federació Balear de Vela.

CAPÍTOL XVI

DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LA SOCIETAT

Article 89 - Causes de dissolució

Són causes de dissolució del Club Nàutic Portitxol:

1. Per acord de l'Assemblea General Extraordinària convocada expressament i adoptat per majoria absoluta dels socis amb dret de vot en primera convocatòria i per majoria de dos terços dels presents en segona convocatòria.
2. Per acord de fusió o absorció amb una altra entitat adoptat en Assemblea General Extraordinària convocada expressament i adoptat per majoria absoluta dels socis amb dret de vot en primera convocatòria i per majoria de dos terços dels presents en segona convocatòria. En cas d'acord d'absorció, s'ha de dissoldre el club absorbit.
3. La impossibilitat manifesta de dur a terme la finalitat del Club.
4. La no-participació del Club en competicions esportives oficials durant dos anys consecutius.

5. La pèrdua total i irrevocable del patrimoni del Club.

Article 90 - Liquidació

L'acord de dissolució del Club obre el període de liquidació. En aquest període, el Club ha de conservar la seva personalitat jurídica, i s'hi han d'aplicar totes les normes previstes en la Llei de l'esport, en el Decret 147/1997 i en aquests Estatuts.

Article 91 - Nomenament de liquidadors

Amb l'obertura del període de liquidació, cessen en el càrrec tots els membres de la Junta Directiva. Els qui han estat membres de la Junta Directiva es converteixen en liquidadors, llevat que per decisió de l'Assemblea General se n'hagin designat d'altres. La seva actuació ha de ser col·legiada.

En cas de defunció, cessament o incapacitat de la majoria dels liquidadors sense que hi hagi suplents, qualsevol liquidador, soci o persona amb interès legítim pot sol·licitar que es convoqui l'Assemblea General per nomenar els nous liquidadors.

Si l'Assemblea General convocada per nomenar liquidadors no en nomena, qualsevol persona interessada pot sol·licitar-ne la designació a la Direcció General d'Esports del Govern de les Illes Balears.

Els liquidadors poden exercir el seu càrrec durant un període màxim d'un any.

Es pot disposar el cessament dels liquidadors per acord majoritari de l'Assemblea General encara que aquest punt no consti en l'ordre del dia.

Article 92 - Procés de liquidació

En el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura del període de liquidació, els liquidadors han de formular un inventari i un balanç del Club prenent amb referència al dia en què es va adoptar l'acord de liquidació.

Si la liquidació es prolonga més d'un any, s'ha de convocar l'Assemblea General, en què s'ha d'informar amb exactitud sobre l'estat del procés de liquidació.

Correspon als liquidadors del Club:

1. Vetlar pel patrimoni del Club i portar-ne la comptabilitat.
2. Concloure les operacions pendents i fer les operacions noves que siguin necessàries per la liquidar el Club.
3. Percebre els crèdits i pagar els deutes del Club.
4. Alienar els béns del Club.
5. Comparèixer en els processos judicials que se suscitin i concertar transaccions i arbitratges quan convengui a l'interès del Club.
6. Revertir l'actiu resultant a la Federació Balear de Vela.

La dissolució del Club s'ha de fer constar en escriptura pública, en la qual ha de figurar la manifestació dels liquidadors que s'ha pagat als creditors i el balanç final de la liquidació.

La dissolució del Club s'ha d'inscriure en el Registre d'Associacions Esportives de les Illes Balears.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Pel que fa a allò que no es preveu en aquests Estatuts, cal regir-se per la Llei 14/2006, de 17 d'octubre, de l'esport balear; pel Decret 147/1997, de 21 de novembre, pel qual es regulen la constitució i el funcionament en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears dels clubs esportius, així com per la resta de l'ordenament jurídic.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquests Estatuts entren en vigor en haver-los aprovat l'Assemblea General Extraordinària del Club Nàutic Portitxol convocada a aquest efecte, i en haver complit tots els requisits legals establerts per la Llei 14/2006, de l'esport balear, i la resta de l'ordenament jurídic.

Palma (Mallorca), 15 de juny de 2011

La Junta Directiva
Club Nàutic Portitxol